

Dokumenttittel

Undertittel

Her kommer teksten. Du skriver inn det viktigste først. Husk å bruke språkprofilen til Gran kommune når du skriver. Her får du mange gode huskeregler.

# Mellomtittel

Husk at gode mellomtitler oppsummerer det viktigste fra det kommende avsnittet.

Punktlister vil gjøre teksten

* mer strukturert
* lettere å lese

# Mellomtittel

Se for deg hvem du skriver for. Skriv det viktigste først. Lag informative overskrifter og mellomtitler. Gjør det enkelt å finne fram i teksten. Henvend deg direkte og vær imøtekommende. Forklar fagbegreper og bruk ord målgruppa forstår. Vår konkret og bruk flere verb. Skriv et moderne språk, men vær obs på moteuttrykk. Bruk gode hjelpemidler. Sett punktum og skriv kort når du kan.